

THÔNG BÁO

Về việc nộp học phí học kỳ 2 năm 2022 - Đợt 4 đối với sinh viên khóa 21D trình độ Đại học chương trình chất lượng cao tiếng Anh toàn phần

Căn cứ Quyết định số 245/QĐ-ĐHTCM ngày 10 tháng 02 năm 2022 của Trường Đại học Tài chính - Marketing về việc quy định mức học phí các chương trình, các khóa và các hệ đào tạo năm 2022;

Căn cứ kế hoạch học tập học kỳ 2 năm 2022 - Đợt 4 đối với sinh viên khóa 21D trình độ Đại học chương trình chất lượng cao tiếng Anh toàn phần,

Nhà trường thông báo về việc nộp học phí học kỳ 2 năm 2022 – Đợt 4 đối với sinh viên khóa 21D Chương trình chất lượng cao tiếng Anh toàn phần như sau:

I. Học phí

- Môn cơ bản, chuyên ngành: 1.540.000đ/tín chỉ
- Môn GDTC: 1.080.000đ/tín chỉ
- Môn GDQP: 770.000đ/tín chỉ

SỐ TIỀN NỘP:

$$\text{Học phí học kỳ} = \frac{\text{Số tín chỉ SV đăng ký trong học kỳ}}{\text{mỗi tín chỉ}} \times \text{Mức thu học phí}$$

II. Thời gian nộp: Từ ngày ra Thông báo đến hết ngày 02/8/2022.

III. Hình thức nộp:

1. **Hình thức thanh toán:** (Ưu điểm sau khi nộp tiền được gạch nợ ngay trên UIS, tránh sai sót thuận tiện theo dõi đối chiếu)

1.1 **Trường hợp 1:** Sinh viên truy cập vào trang <https://uis.ufm.edu.vn/> và vào mục thanh toán học phí để thực hiện việc nộp học phí (xem hướng dẫn nộp tiền trên web Trường <https://uis.ufm.edu.vn/Default.aspx>).

1.2 **Trường hợp 2:** Sinh viên thực hiện thanh toán SmartBanking cùng hệ thống ngân hàng BIDV (tài khoản của phụ huynh, sinh viên và trường cùng mở tại ngân hàng BIDV).

Bước 1: Vào SmartBanking > Đăng nhập vào Smartking

Bước 2: Tại màn hình giao dịch chọn mục “Thanh toán”

Bước 3: Chọn dịch vụ “Học phí_Lệ phí thi” > Chuyển sang màn hình “thông tin thanh toán”, tại đây sinh viên lựa chọn:

- Nhà cung cấp: Trường Đại Học Tài chính - Marketing
- Dịch vụ: Thanh toán học phí ĐH Tài chính - Marketing
- Mã sinh viên: Do sinh viên nhập

1.3 Trường hợp 3: Phụ huynh, sinh viên đến bất kỳ ngân hàng BIDV trên toàn quốc để thanh toán học phí (cung cấp mã sinh viên cần thanh toán cho nhân viên ngân hàng).

2. Hình thức chuyển khoản hoặc đến các ngân hàng nộp tiền vào tài khoản Trường: (nhược điểm sinh viên dễ bị sai sót trong ghi thông tin, thời gian gạch nợ thủ công chậm hơn các hình thức trên).

2.1 Trường hợp 1: Sinh viên nộp vào tài khoản Trường mở tại ngân hàng Thương mại cổ phần Ngoại thương Việt Nam (**Vietcombank**).

- Tên tài khoản: Trường Đại học Tài chính - Marketing
- Số tài khoản: 0721000595268
- Tại ngân hàng: Thương mại cổ phần Ngoại Thương Việt Nam (Vietcombank) Chi nhánh Kỳ Đồng
- **Nội dung:** <Mã số sinh viên>, <Họ tên sinh viên>, <Lớp>

2.2 Trường hợp 2. Sinh viên nộp vào tài khoản Trường mở tại ngân hàng Đầu tư và Phát triển Việt Nam (**BIDV**)

- Tên tài khoản: Trường Đại học Tài chính - Marketing
- Số tài khoản: 31310000969697
- Tại ngân hàng: Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV) - CN Bắc Sài Gòn
- **Nội dung:** <Mã số sinh viên>, <Họ tên sinh viên>, <Lớp>

Lưu ý:

- Sinh viên đã nộp tiền học phí bằng hình thức thanh toán, kiểm tra tình trạng học phí trong tài khoản UIS sinh viên (<https://uis.ufm.edu.vn/>) ngay sau khi nộp.
- Sinh viên đã nộp tiền bằng hình thức **chuyển khoản hoặc đến các ngân hàng mà trường không mở tài khoản** nộp học phí, kiểm tra tình trạng học phí trong tài khoản UIS sinh viên (<https://uis.ufm.edu.vn/>) sau 3 ngày làm việc kể từ ngày nộp học phí.
- Sinh viên đã nộp tiền nhưng chưa xóa nợ trong tài khoản UIS liên hệ Phòng Kế hoạch - Tài chính số điện thoại: 028.37720579 hoặc chụp hình giấy nộp tiền hoặc các giấy tờ liên quan đến món tiền nộp gửi qua Email:

khtcufm01@gmail.com.

Kết thúc thời gian nộp học phí nêu trên Nhà trường sẽ không giải quyết việc đóng học phí trễ hạn; các trường hợp sinh viên chưa hoàn thành học phí Nhà trường sẽ xử lý theo quy định.

Đề nghị sinh viên các khóa 21D trình độ Đại học chương trình chất lượng cao tiếng Anh toàn phần thực hiện nghiêm Thông báo này. /.

Nơi nhận:

- Ban Giám Hiệu (để b/c);
- Các Phòng, Khoa;
- Cố vấn học tập;
- Website Trường;
- Lưu: VT, KHTC, ĐTQT.



PGS.TS. Phạm Tiến Đạt

